Szczecin, dnia 17.11.2022r.

**Przedszkole Publiczne Nr 80**

ul. Łokietka 16

70-256 Szczecin

tel/fax 91 431-81-38

e-mail: [pp80@miasto.szczecin.pl](mailto:pp80@miasto.szczecin.pl)

Przedszkole Publiczne Nr 80 w Szczecinie zaprasza do złożenia ofert na:

„Zakup wraz z dostawą środków czystości i pielęgnacji oraz artykułów do sprzątania.”

***Zamówienie o wartości szacunkowej poniżej 14000 euro***

Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty elektronicznej, faksem

lub też dostarczona osobiście do przedszkola na wskazany w nagłówku adres

**do dnia 13.12.2022 r.**

***Dyrektor Przedszkola Publicznego Nr 80 w Szczecinie***

***Małgorzata Bzdręga***

- zapytanie cenowe nr: 1/2022

- załącznik do zapytania - asortyment

- druk oferty

**Szczecin, dnia 17.11.2022r.**

**Przedszkole Publiczne Nr 80**

ul. Łokietka 16

70-256 Szczecin

tel/fax 91 431-81-38

e-mail: [pp80@miasto.szczecin.pl](mailto:pp80@miasto.szczecin.pl)

**Zapytanie cenowe nr 1/2022**

**(dotyczy zakupu i dostawy środków czystości i pielęgnacji**

**oraz artykułów do sprzątania)**

*Niniejsze zapytanie cenowe nie jest równorzędne z zamówieniem.*

*Otrzymanie od Państwa ofert nie będzie stanowić podstawy do powstania zobowiązań wobec stron.*

***Zamawiający:***

Gmina Miasto Szczecin

Pl. Armii Krajowej 1

70-456 Szczecin

NIP 8510309410

**Odbiorca:**

Przedszkole Publiczne Nr 80

ul. Łokietka 16

70-256 Szczecin

*Przedszkole Publiczne Nr 80 w Szczecinie zaprasza do złożenia ofert na:*

„.Zakup wraz z dostawą środków czystości i pielęgnacji oraz artykułów do sprzątania”

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na zakupie środków czystości i pielęgnacji

oraz artykułów do sprzątania( których asortyment stanowi załącznik do niniejszego zapytania) wraz z dostawą do siedziby Zamawiającego.

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Rzeczywista ilość zamawianych środków czystości i pielęgnacji oraz artykułów do sprzątania następować będzie sukcesywnie na podstawie aktualnego zapotrzebowania Zamawiającego.

Ilość towaru wskazana w załączniku nr 1 określona jest szacunkowo. Nie jest ona wiążąca dla stron.

Wielkość każdego zamówienia wynikać będzie z jednostronnych dyspozycji zgłoszonych przez wyznaczonego pracownika przedszkola, odpowiedzialnego za realizację przedmiotu zamówienia.

W/w dyspozycje zostaną wyrażone ustnie – telefonicznie bądź za pośrednictwem faksu

przez Zamawiającego.

Zamówienia składane będą z jedno lub dwudniowym wyprzedzeniem.

Poszczególne dostawy towaru realizowane będą ok. 1 raz w miesiącu, w terminie do 1-2 dni

od otrzymania telefonicznego lub faksowego zamówienia. Dostawy realizowane będą do Przedszkola Publicznego Nr 80 w Szczecinie w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku, w godzinach od 9.00 do 14.00.

Zamówienie powinno być zrealizowane zgodnie z jego warunkami. W przypadku dostarczenia towaru niezgodnego z warunkami zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo do złożenia reklamacji, która powinna być rozpatrzona w ciągu 7 dni roboczych od daty zgłoszenia. Wykonawca zobowiązany jest wymienić wadliwy towar na nowy, wolny od wad.

2. Założenia

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Założenia** | **Wytyczne** |
| **I.** | **Ogólne:** |  |
| 1 | Czas trwania dostaw | 12 miesięcy  (01.01.2023 r. – 31.12.2023 r.) |
| **II.** | **Obowiązki wykonawcy** |  |
| 1 | Wykonawca dostarczy środki czystości  i pielęgnacji oraz artykuły do sprzątania  o odpowiednim standardzie jakościowym. |  |
| 2 | Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia odpowiednich warunków transportu środków czystości i pielęgnacji oraz artykułów do sprzątania. |  |
| 3 | Dostawa środków czystości i pielęgnacji  oraz artykułów do sprzątania odbywa się środkami transportu Wykonawcy. |  |
| 4 | Wykonawca zobowiązuje się do uzupełnienia brakującej ilości środków czystości i pielęgnacji oraz artykułów do sprzątania w terminie 3 dni od dnia zgłoszenia braków przez Zamawiającego |  |
| **III** | **Prawa i obowiązki Zamawiającego:** |  |
| 1 | Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli jakości i ilości środków czystości i pielęgnacji oraz artykułów do sprzątania. |  |

**TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

**Termin składania ofert: do dnia 13.12.2022 r.**

Dostawy towaru realizowane będą zgodnie z umową.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia niniejszego postępowania.

**OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

Oferta powinna zawierać:

1.datę sporządzenia,

2.pełną nazwę i adres (siedzibę) oferenta, numer telefonu, numer NIP,

3.załączniki.

Ponadto, powinna być:

1.sporządzona na piśmie, w języku polskim,

2.opatrzona pieczątką firmową,

3.podpisana czytelnie przez oferenta.

**MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Oferty należy przesyłać za pośrednictwem: poczty elektronicznej na adres: [pp80@miasto.szczecin.pl](mailto:pp80@miasto.szczecin.pl) , faksem na nr: 91431-81-38 lub dostarczać osobiście na adres: Przedszkole Publiczne Nr 80 w Szczecinie, ul. Łokietka 16 **do dnia 13.12.2022r.**

W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących

treści złożonych ofert.

Ofertę należy złożyć na formularzu, stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania cenowego.

**OCENA OFERT**

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

kryterium wyboru oferty to cena.

Zaoferowana w ofercie cena powinna uwzględniać wykonanie przedmiotu zamówienia oraz zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.

Cena powinna być przedstawiona jako cena netto i brutto ( netto + podatek VAT). Rachunek kontrahenta musi figurować w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej tzw. Białej liście podatników.

**WARUNKI PŁATNOŚCI**

Płatność zostanie zrealizowana przelewem z 31 dniowym terminem płatności po dostarczeniu przedmiotu zamówienia i faktury.

Dane do faktury: Nabywca: Gmina Miasto Szczecin Pl. Armii Krajowej 1 70-456 Szczecin NIP 8510309410 Płatnik: Przedszkole Publiczne nr 80 ul. łokietka 16 70-256 Szczecin.

Płatności będą dokonywane na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, z zastrzeżeniem, że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w tym wykazie.

**DODATKOWE INFORMACJE**

Wszelkich, dodatkowych informacji udziela intendent Marta Perełka,

pod numerem telefonu 91 431-81-38 lub 602579778 oraz adresem email: [pp80@miasto.szczecin.pl](mailto:pp80@miasto.szczecin.pl)

**ZAŁĄCZNIKI**

1. lista produktów,

2. formularz oferty.

*Załącznik nr 1 do zapytania cenowego nr 1/2022*

**Przedszkole Publiczne Nr 80**

ul. Łokietka 16

70-256 Szczecin

**Szacunkowa roczna wartość zamówień 15.000,00 zł.( brutto )**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa artykułu** | **J.m.** | **Ilość**  **(12 miesięcy)** | **Cena jednostkowa netto** | **Stawka**  **VAT**  **(%)** | **Cena jednostkowa brutto** |
| 1 | Rex proszek kolor 3 kg. | szt. | 10 |  |  |  |
| 2 | Rex proszek do białego 3 kg. | szt. | 10 |  |  |  |
| 3 | Płyn do naczyń Ludwik 0,5 l. | szt. | 250 |  |  |  |
| 4 | Domestos 1,25 l. | szt. | 90 |  |  |  |
| 5 | Papier szary-mała rolka | worek-64 szt. | 25 |  |  |  |
| 6 | Worki na odpady 35l. | rolka-50 szt. | 50 |  |  |  |
| 7 | Worki na odpady 60l. | rolka-50 szt. | 20 |  |  |  |
| 8 | Sin Lux do powierzchni kuchennych 0,6 l. | szt. | 80 |  |  |  |
| 9 | Ajax płyn uniwersalny 1 l. | szt. | 30 |  |  |  |
| 10 | Mydło w płynie 5 l. | szt. | 25 |  |  |  |
| 11 | Sidolux Mydło marsylskie  1 l. | szt. | 80 |  |  |  |
| 12 | Ace wybielacz 1 l. | szt. | 10 |  |  |  |
| 13 | Ścierka bawełniana 40/60 | szt. | 20 |  |  |  |
| 14 | VC-243 Grillpol 1 l. | szt. | 15 |  |  |  |
| 15 | Fosol odrdzewiacz 500 ml | szt. | 20 |  |  |  |
| 16 | Clin spray do szyb 500 ml. | szt. | 30 |  |  |  |
| 17 | Tytan kamień i rdza spray 500 ml | szt. | 55 |  |  |  |
| 18 | Ręcznik kuchenny | Worek-  28 rolek | 35 |  |  |  |
| 19 | Mop duży sznurkowy-zapas | szt. | 50 |  |  |  |
| 20 | Ajax proszek do szorowania 500 g. | szt. | 20 |  |  |  |
| 21 | Rekawice winylowe | opak.-100 szt | 52 |  |  |  |
| 22 | Rekawice lateksowe | opak.-100 szt | 51 |  |  |  |
| 23 | Kij drewniany-150cm. | szt. | 5 |  |  |  |
| 24 | Zmywak 5 elem. | op. | 10 |  |  |  |
| 25 | Esept-płyn do odkażania 500 ml. | szt. | 30 |  |  |  |
| 26 | Druciaki | szt. | 25 |  |  |  |
| 27 | Płyn do zmywarki 10 l. | szt. | 4 |  |  |  |
| 28 | Szczotka do zamiatania drewniana 35 cm. | szt. | 5 |  |  |  |
| 29 | Worki spożywcze 30x40 | opak.-100 szt. | 100 |  |  |  |
| 30 | Ścierka domowa 5 elem. | opak. | 40 |  |  |  |
| 31 | Mop płaski vileda zapas | szt | 20 |  |  |  |
| 32 | Nabłyszczacz do zmywarek gastronomicznych – 10 L | szt. | 3 |  |  |  |

*Załącznik nr 2 do zapytania cenowego nr 1/ 2022*

**Przedszkole Publiczne Nr 80**

ul. Łokietka 16

70-256 Szczecin

**O F E R T A**

**w odpowiedzi na zapytanie cenowe na dostawę środków czystości i pielęgnacji**

**oraz artykułów do sprzątania**

1. Nazwa wykonawcy: …………………………………………………...…....................................

2. Adres………………………………………….............................................................................

3. NIP ………………………………….Regon:………………………..

4. Nr rachunku bankowego:

…………………………………………………………………………

5. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

Cenę netto…………………..PLN ( słownie złotych ……………………………………………. )

Cenę brutto: ………………..PLN ( słownie złotych ……………………………………………. )

Dostawa środków czystości i pielęgnacji oraz artykułów do sprzątania zgodnie z poniższym zestawieniem oraz zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu cenowym:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa artykułu** | **J.m.** | **Ilość**  **(12 miesięcy)** | **Cena jednostkowa netto** | **Stawka**  **VAT**  **(%)** | **Cena jednostkowa brutto** |
| 1 | Rex proszek kolor 3 kg. | szt. | 10 |  |  |  |
| 2 | Rex proszek do białego 3 kg. | szt. | 10 |  |  |  |
| 3 | Płyn do naczyń Ludwik 0,5 l. | szt. | 250 |  |  |  |
| 4 | Domestos 1,25 l. | szt. | 90 |  |  |  |
| 5 | Papier szary-mała rolka | worek-64 szt. | 25 |  |  |  |
| 6 | Worki na odpady 35l. | rolka-50 szt. | 50 |  |  |  |
| 7 | Worki na odpady 60l. | rolka-50 szt. | 20 |  |  |  |
| 8 | Sin Lux do powierzchni kuchennych 0,6 l. | szt. | 80 |  |  |  |
| 9 | Ajax płyn uniwersalny 1 l. | szt. | 30 |  |  |  |
| 10 | Mydło w płynie 5 l. | szt. | 25 |  |  |  |
| 11 | Sidolux Mydło marsylskie  1 l. | szt. | 80 |  |  |  |
| 12 | Ace wybielacz 1 l. | szt. | 10 |  |  |  |
| 13 | Ścierka bawełniana 40/60 | szt. | 20 |  |  |  |
| 14 | VC-243 Grillpol 1 l. | szt. | 15 |  |  |  |
| 15 | Fosol odrdzewiacz 500 ml | szt. | 20 |  |  |  |
| 16 | Clin spray do szyb 500 ml. | szt. | 30 |  |  |  |
| 17 | Tytan kamień i rdza spray 500 ml | szt. | 5 5 |  |  |  |
| 18 | Ręcznik kuchenny | Worek-  28 rolek | 35 |  |  |  |
| 19 | Mop duży sznurkowy-zapas | szt. | 50 |  |  |  |
| 20 | Ajax proszek do szorowania 500 g. | szt. | 20 |  |  |  |
| 21 | Rekawice winylowe | opak.-100 szt | 52 |  |  |  |
| 22 | Rekawice lateksowe | opak.-100 szt | 51 |  |  |  |
| 23 | Kij drewniany-150cm. | szt. | 5 |  |  |  |
| 24 | Zmywak 5 elem. | op. | 10 |  |  |  |
| 25 | Esept-płyn do odkażania 500 ml. | szt. | 30 |  |  |  |
| 26 | Druciaki | szt. | 25 |  |  |  |
| 27 | Płyn do zmywarki 10 l. | szt. | 4 |  |  |  |
| 28 | Szczotka do zamiatania drewniana 35 cm. | szt. | 5 |  |  |  |
| 29 | Worki spożywcze 30x40 | opak.-100 szt. | 20 |  |  |  |
| 30 | Ścierka domowa 5 elem. | opak. | 40 |  |  |  |
| 31 | Mop płaski zapas vileda | szt | 20 |  |  |  |
| 32 | Nabłyszczacz do zmywarek gastronomicznych – 10 L | Szt. | 3 |  |  |  |

**Łączna wartość całego zamówienia netto ( przy określonych szacunkowo ilościach ): ………………….**

słownie: ………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Łączna wartość całego zamówienia brutto (przy określonych szacunkowo ilościach ):………………….**

słownie: ……………………………………………………………………………………………………………………………………..

**1.      Potwierdzenie realizacji zamówienia zgodnie z zapytaniem cenowym**

Oświadczam, że jestem w stanie zrealizować zamówienie zgodnie z wymogami określonymi w zapytaniu cenowym

**2.        Oświadczenia**

1.         Oświadczam, że zapoznałam/łem się z wymaganiami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia, zamieszczonymi w Zapytaniu cenowym oraz akceptuje je i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń.

2.         Oświadczam, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.

3.         Oświadczam, że uważam się za związanego niniejszą ofertą na czas wskazany w zapytaniu cenowym,

4.         Dysponuję niezbędną wiedzą i doświadczeniem, a także potencjałem ekonomicznym i technicznym do wykonania przedmiotu zamówienia.

5.         Oświadczam, że zapoznałam/łem się z warunkami określonymi w zapytaniu cenowym, nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.

6. W przypadku znacznego obniżenia lub podwyższenia cen na rynku strony mogą negocjować nowe ceny.

**4.   Dokumenty**

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

…………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………..……………

  ………..…..………

                                                                                  (podpis)